



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ - СЛИВЕН

ОБЯВЛЕНИЕ

Национален осигурителен институт – Териториално поделение на НОИ - Сливен, на основание чл. 15, ал. 1 във връзка с чл. 19, ал. 1 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители и заповед №1015-19-30 от 20.02.2024 г. на директора на ТП на НОИ - Сливен

ОБЯВЯВА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪНШЕН ПОДБОР

за длъжността „специалист“ в сектор “Осигурителен архив”, отдел “Краткосрочни плащания и контрол” в ТП на НОИ - Сливен – една щатна бройка, при следните условия:

- 1. Място на работа:** ТП на НОИ - Сливен, гр. Сливен, бул. “Стефан Караджа” №5.
- 2. Минимални изисквания за заемане на длъжността:**
 - образователна степен: завършено средно образование
 - професионален опит - не се изисква
- 3. Допълнителни изисквания за заемане на длъжността, съгласно утвърдената длъжностна характеристика**
 - умения за работа с компютър
- 4. Вид на подбора:**
 - по документи, писмен изпит (тест) и интервю.
- 5. Основна цел на длъжността:** осъществява приемането, обработването, съхраняването и използването на документацията в осигурителния архив на НОИ.
- 6. Необходими документи, които кандидатите следва да представят за участие в подбора:**
 - Заявление за участие в подбора до директора на ТП на НОИ – Сливен (свободен текст);
 - Мотивационно писмо;
 - Автобиография по европейски образец;
 - Копие на документи за завършено образование и допълнителна квалификация;
 - Копия на документи, удостоверяващи продължителността и областта на професионалния опит (ако има такива).
- 7. Документи за участие в подбора** се подават от кандидатите лично или чрез упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно всеки работен ден от 08:00 ч. до 12:00 ч. и от 13:00 ч. до 16:30 ч. в административната сграда на ТП на НОИ - Сливен, бул. ”Стефан Караджа” №10, ет. 3, стая 302.

Съгласно чл. 21, ал. 2 от Вътрешните правила за набиране, подбор и назначаване на служители (ВПНПС), документите могат да се подават и по електронен път по реда на Закона за електронното управление (ЗЕУ) на следния e-mail: sliven@nssi.bg, като в този случай заявлението следва да бъде подписано от кандидата с квалифициран електронен подпис. Документи, подадени на електронната поща без квалифициран електронен подпис, няма да се разглеждат.

Краен срок за подаване на документите до 16:30 часа на 29.02.2024 г. включително.

8. Лице и телефон за контакт за допълнителна информация: Донка Андонова – старши експерт в отдел „Административен”, тел. 044/615141.

- 9.** Списъкът на допуснатите до интервю кандидати ще бъде обявен след 13:00 часа на **01.03.2024 г.** на интернет страница на НОИ- www.noi.bg. и на информационното табло в приемната за граждани на ТП на НОИ – Сливен, бул. „Стефан Караджа“ №10
- 10.** Писменият изпит (тест) ще се проведе на **11.03.2024 г.** от 9:00 часа в сградата на ТП на НОИ гр. Сливен, бул. „Стефан Караджа“ №10, стая 502. Кандидатите следва да представят документ за самоличност.
- 11.** Списъкът с допуснатите до интервю кандидати ще се бъде обявен на **11.03.2024 г.** след 13:00 часа. Интервю с допуснатите кандидати ще се проведе на **12.03.2024 г.** от 9:00 часа в сградата на ТП на НОИ гр. Сливен, бул. „Стефан Караджа“ №10, стая 502.
- 12.** Информация и други съобщения във връзка с подбора ще се обявяват на интернет страницата на НОИ и на информационното табло в приемната за граждани на ТП на НОИ – Сливен, бул. Стефан Караджа“ №10.