



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ

### Препис – извлечение

от Протокола на комисията, назначена със заповед № 1016-40-206/28.02.2023г. на подуправителя на НОИ, за провеждане на конкурсна процедура за заемане на длъжността “счетоводител” в отдел “Административен”, ТП на НОИ София област

### СПИСЪК НА ДОПУСНАТИТЕ КАНДИДАТИ

за длъжността: “счетоводител” в отдел “Административен”, ТП на НОИ София област, съгласно чл.21 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители /НПКПМДСл/ :

#### А. Допуска до конкурс следните кандидати:

№	Име и фамилия
1.	ИРЕНА ПАВЛОВА
2.	АННА МИЛАНОВА
3.	ИРЕНА НИКОЛОВА
4.	КРИСТИНА НИКОЛОВА-ВАНГЕЛОВА
5.	ЕМИЛИЯ НАЧОВА
6.	ТЕОДОРА БОРИСОВА

#### Б. Няма недопуснати кандидати до конкурса.

#### В. Изпити и регламент за провеждане:

1. Допуснатите кандидати да се явят за решаване на тест на **15.03.2023г.** от **10.00 часа** в административната сграда на **ТП на НОИ София област – гр. София, бул. “Ал. Стамболийски” № 48, етаж 5, стая 513.** Същите следва да представят документ за самоличност.

Конкурсната комисия ще използва разработен за конкурса тест в три различни варианта с **30 затворени въпроси** с един възможен верен отговор. След обявяване на началото на провеждането на конкурса един от кандидатите ще изтегли чрез жребии един от вариантите на теста и ще го обяви на всички кандидати. Продължителността на решаването на теста ще бъде 45 мин.

За успешно издържал теста се счита този кандидат, който е отговорил правилно минимум на **22** от зададените въпроси. Тези кандидати ще бъдат оценени с оценка **4** и ще бъдат допуснати до участие в следващия етап на конкурса – интервю.

Кандидатите с повече от **22** верни отговора, ще бъдат оценени, като за всеки верен отговор над **22** ще получат по **0.125** точки и така крайната максимална оценка за

30 верни отговора, ще съответства на **5**. Верните отговори на теста се маркират с “X”. Всеки въпрос притежава само един верен отговор. Кандидатите следва да използват химикал, пишещ със синьо мастило.

Крайният резултат от решаване на тест се умножава с коефициент на тежест – 4.

Списък на допуснатите до интервю кандидати ще бъде обявен след 12:00 часа на 15.03.2023г. на интернет страницата и на информационното табло в сградата на ТП на НОИ София област.

2. Интервюто за допуснатите до него кандидати ще се проведе **на 15.03.2023г. от 14.00 часа** в административната сграда на **ТП на НОИ София област – гр. София, бул. “Ал. Стамболийски” №48, етаж 4, стая 405**. Същите следва да представят документ за самоличност.

Интервюто ще се проведе съгласно изискванията и компетентностите залегнали в информацията за длъжността (Приложение 1 към чл.5 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност за държавни служители).

Въпросите са едни и същи за всеки кандидат и имат за цел да установят, в каква степен кандидата притежава професионалните и делови качества, необходими за изпълнението на длъжността.

За успешно издържал интервюто, ще се счита кандидат, който има средно аритметична оценка не по-ниска от **4**.

Крайният резултат от интервюто се умножава с коефициент на тежест – 5.

3. Окончателният резултат за всеки кандидат ще бъде сбор от така получените резултати от проведените изпити, умножени със съответните коефициенти.

#### **Г. Информационни източници за подготовка:**

1. Кодекс за социално осигуряване – Част първа (Глава първа, втора, трета и седма);
2. Закон за публичните финанси;
3. Закон за корпоративното подоходно облагане;
4. Закон за бюджета на ДОО за 2022г.;
5. Закон за счетоводството;
6. Закон за гарантираните вземания на работниците и служителите при несъстоятелност на работодателя;
7. ДДС №20 от 14.12.2004г. относно прилагането на Националните счетоводни стандарти от бюджетните предприятия;
8. ДДС №05 от 30.09.2016г. относно начисляване на амортизации на нефинансови дълготрайни активи от бюджетните организации;
9. БДС № 91-00-0292/01.09.2000г на Министерството на финансите относно реда и начина на преминаване към обслужване на плащанията по БУС 1302000 и транзитните сметки;
10. Указание на Българска народна банка и Министерство на финансите 03-13009 за обслужване на сметките на бюджетните предприятия и бюджетни плащания;
11. Правилник за организацията и дейността на НОИ.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ**  
**НА КОНКУРСНАТА КОМИСИЯ: /п/**  
**СТАНИСЛАВА ЛАМБЕВА-ДИМИТРОВА**